



German Pellets ist ein erfolgreiches Unternehmen der Holzpellet- und Tierhygieneindustrie und produziert mit 500 Mitarbeitern an zehn Standorten aus nachwachsenden Rohstoffen einen CO₂-neutralen Energieträger sowie Tiereinstreuprodukte auf Holzbasis. German Pellets ist mit rund 1,2 Millionen Tonnen Jahreskapazität deutscher Marktführer sowie einer der größten europäischen Anbieter.

Zur Verstärkung unseres Teams im Geschäftsbüro Offenburg suchen wir ab sofort einen/eine

Assistenten/ -in der Projektbearbeitung
mit Schwerpunkt Energiemanagement
und Standortentwicklung (national und international)

Ihre Aufgaben:

- Planung und Bearbeitung laufender Projekte, speziell im Bereich Standortentwicklung und betriebliches Energiemanagement
- Vorbereitung aller Aktivitäten und Entscheidungen der Geschäftsführung
- Unterstützung des Tagesgeschäftes in unserem regionalen Geschäftsführungsbüro
- Erstellen von Betriebs- und Leistungsdaten, Berichtswesen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes technisches Studium und hohe kaufmännische Affinität oder ein abgeschlossenes kaufmännisches Studium mit hoher Technik-Affinität
- Ideal sind erste Berufserfahrungen sowie Kenntnisse im Bereich Energiemanagement (ISO 50001 bzw. EN 16001) oder vergleichbarer Managementsysteme (ISO 9001 bzw. ISO 14001)
- Praxisorientierte Denkweise
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse
- Sichere Sprachkenntnisse in Englisch, weitere Fremdsprache erwünscht
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Selbständigkeit und Flexibilität
- Reisebereitschaft

Wenn es Ihnen gelingt, auch unter hoher Belastung ausgeglichen zu sein und die Übersicht zu bewahren, Ihnen berufliche Herausforderungen Freude bereiten, dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Wir bieten:

- Eine interessante Einstiegsposition in einem hervorragend aufgestellten, mittelständischen und international agierenden Unternehmen
- Einen Arbeitsplatz, den Sie durch eigene Ideen mitgestalten können
- Ein den Anforderungen und Leistungen angemessenes Gehalt

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des möglichen Eintrittstermins senden Sie bitte an:

German Pellets GmbH
z. Hd. Herrn Hannes Thomé
Kreuzkirchstraße 10
77652 Offenburg
E-Mail: Hannes.Thome@german-pellets.de

Kosten, die im Rahmen Ihrer Bewerbung entstehen, werden von uns nicht übernommen.